

REGLEMENT

OP HET BEHEER

VAN HET KERKHOF

VAN DE PROTESTANTSE GEMEENTE MENAAM

01-09-2018

INHOUDSOPGAVE

Beleid voor het beheer en gebruik van het kerkhof van de Protestantse Gemeente Menaam	3
Historie	3
Behoud en ontwikkeling.....	4
Betekenis voor rechthebbenden.....	5
REGLEMENT op het beheer en gebruik van het kerkhof van de Protestantse Gemeente Menaam.	7
ALGEMENE BEPALINGEN	7
OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP HET KERKHOF.....	9
VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING.....	10
INDELING EN UITGIFTE VAN DE GRAVEN	12
GRAFBEDEKKINGEN	14
ONDERHOUD	15
RUIMING EN VERPLAATSING VAN GRAVEN, URNENGRAVEN EN URNENNISSEN.....	16
INSTANDHOUDEN HISTORISCHE GRAVEN EN OPVALLENDE GRAFBEDEKKINGEN	17
TARIEVEN	17
SLOTBEPALINGEN	18
Bijlage: NADERE REGELS GRAFBEDEKKINGEN	19

Beleid voor het beheer en gebruik van het kerkhof van de Protestantse Gemeente Menaam

In 2016 heeft het college van kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente Menaam besloten het reglement voor het kerkhof aan te passen en een beleid op te stellen met het oog op een voor de toekomst verantwoord gebruik van het kerkhof, maar ook voor een betere waarborg van de historische waarden van het kerkhof.

Historie

Menaam begroef haar doden al vroeg op een forse terp die ruim vier meter boven NAP ligt. Het dorp kende in het verleden een behoorlijke rijkdom en bezat verschillende states. Het dorp lag in een cirkelvorm rond de kerk. Hoe de middeleeuwse kerk eruit heeft gezien, is onduidelijk. Van der Aa spreekt in 1846 in zijn Aardrijkskundig Woordenboek der Nederlanden over een schoon en groot gebouw met een daarbij staande toren, beide op een hoogte gebouwd.

Uit de kadastrale tekeningen weten we dat het kerkerrein rond 1830 uit een wat merkwaardig gevormd perceel bestond. Ook kunnen we uit de geschiedenis opmaken dat het dorp Menaam in 1829 minder dan 1.000 inwoners telde. Er werd immers geen begraafplaats buiten het dorp aangelegd. Men bleef het kerkhof gebruiken. Wel werd het gebruik van de kerk zelf als begraafplaats toen gestaakt. In de vloer bevinden zich nog ettelijke grafzerken en ook wordt gesproken van een grafkelder.

Sporen van de middeleeuwse kerk zijn in de tweede helft van de negentiende eeuw geheel verdwenen. Eerst werd in 1855 het koorend vernieuwd, in 1866 werd de stompe toren vervangen en in 1874 het schip. Volgens sommigen was het niet nodig omdat de oude kerk nog goed was. Die oude kerk kende aan de noordzijde al een smalle uitbouw waarin de consistorie was gehuisvest. Bij de uitbouw in 1874 werd een zijbeuk aan de kerk toegevoegd wat ongetwijfeld ten koste zal zijn gegaan van aldaar liggende graven. In 1857 kregen de kerkvoogden toestemming om bomen te kappen om het kerkhof te kunnen vergroten. Die vergroting vond plaats aan de noordzijde waardoor daar een flink deel aan het kerkhof toegevoegd kon worden.

Halverwege de negentiende eeuw steeg het inwonertal van het dorp flink, waardoor het oude kerkhof waarschijnlijk te klein werd. In 1890 kende Menaam bijna 2.000 inwoners, maar daarna zette weer een daling in. Pas in de jaren zestig van de twintigste eeuw steeg het inwonertal weer. In 1932 werd de Buurstervaart aan de westzijde van het kerkhof gedempt en kwam het kerkhof aan die zijde aan de straat te liggen. Daarmee kreeg het kerkhof definitief haar ovale vorm zoals die vandaag de dag te zien is. Het kerkhof heeft een grootte van ongeveer 4.450 m² waarvan ruim 1.000 m² schelpenpad. In 2012 is een urnenmuur aan het kerkhof toegevoegd. Voorheen werd het kerkhof beheerd met behulp van een aantal voorschriften en bepalingen. Die bepalingen dateren uit 1927 toen de kerkvoogden onder meer lieten vastleggen dat het onderhoud onder toezicht van de kerk werd gesteld tegen een jaarlijkse vergoeding van één gulden. De regels in dit reglement zijn deels terug te voeren op de in 1927 genoemde bepalingen.

Behoud en ontwikkeling

De kerk en het kerkhof hebben in Menaam een grote betekenis. Veel bewoners van het dorp kiezen al bij leven een plaatsje op het kerkhof en houden op deze wijze het kerkhof 'levend'. De veranderende opvattingen over de dood en de laatste rustplaats zijn echter ook hier merkbaar geworden op het kerkhof. Steeds vaker worden grafmonumenten geplaatst die weliswaar tegemoetkomen aan de persoonlijke wensen, maar niet aansluiten bij het gegroeide historische karakter van het kerkhof. Daartegenover staat dat oude grafmonumenten niet meer onderhouden worden en verdwijnen. Indien deze ontwikkeling zich voortzet zal op termijn de huidige sfeer verdwijnen.

Daarnaast is gebleken dat het voortgaand gebruik van het kerkhof en de huidige eisen niet meer gelijk oplopen. Het college meent daarom anno 2017 een pas op de plaats te moeten maken door de regels voor de uitgifte van graven voor onbepaalde tijd aan te passen. Ook zal na verloop van tijd mogelijk een andere layout gekozen worden om de graven op ruimere voet uit te kunnen geven. Al deze ontwikkelingen vereisen bijpassende regels.

De nu opgestelde nadere regels scheppen een kader voor de uitgifte van nieuwe graven, graftekens en vormen van asbezorging. Het reglement geeft aan voor hoeveel jaar een graf uitgegeven kan worden en welke mogelijkheden er zijn voor verlenging, onderhoud en afstand doen. In aanvullende regels is vastgelegd welke typen en formaten grafbedekking worden toegelaten. Ook ten aanzien van de duurzaamheid en maximale afmetingen van grafstenen en beplanting stelt het college nadere regels. Die regels worden in dit document weergegeven en daarmee wil het college het gebruik, de instandhouding en de verdere ontwikkeling van het kerkhof in betere banen leiden. Uitgangspunt voor het beleid is 'handhaving en versterking van het bijzondere karakter en de sfeer' van dit kerkhof.

Betekenis voor rechthebbenden

Met het vaststellen van een reglement ten aanzien van het beheer en gebruik van ons kerkhof en van de wijze waarop graven worden uitgegeven en het vaststellen van nadere regels ten aanzien van de wijze waarop hierop grafmonumenten mogen worden geplaatst, treedt een verandering in voor rechthebbenden.

Voor rechthebbenden die al een grafrecht hebben en ook al een grafmonument op dat graf hebben laten plaatsen, verandert er niets.

Zij hebben de rechten op oude voorwaarden ontvangen. Wel wordt deze rechthebbenden gewezen op de verplichting volgens artikel 21 uit het reglement en artikel 9 van de nadere regels inzake grafbedekkingen. Enerzijds dienen rechthebbenden hun grafmonument goed te onderhouden, maar ze dienen ook rekening te houden met de vastgestelde historische waarden van hun grafmonument. Daarmee vraagt het college de oude rechthebbenden te kijken naar de wijze waarop ook zij kunnen bijdragen aan de sfeer en de kwaliteit van het kerkhof. Het college is te allen tijde bereid hierover nadere informatie te verstrekken.

Degenen die al een grafrecht hebben, maar nog geen grafmonument op het graf geplaatst hebben, zullen de (nieuwe) nadere regels in acht dienen te nemen.

Alle nieuwe uitgiften van grafrechten vallen onder dit reglement.

REGLEMENT op het beheer en gebruik van het kerkhof van de Protestantse Gemeente Menaam

ALGEMENE BEPALINGEN

Art. 1. Begripsaanduidingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. **Administrateur:** degene die door het college van kerkrentmeesters is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van het kerkhof.
- b. **Asbus:** een bus ter berging van de as van een overledene.
- c. **Beheerder:** degene die door het college van kerkrentmeesters is belast met de dagelijkse leiding van het kerkhof of degene die deze vervangt.
- d. **Bijzetten:**
 - het begraven van een overledene in een particulier graf waarin reeds een overledene is begraven.
 - het begraven van een asbus of urn in een particulier graf waarin reeds een overledene of een asbus is begraven.
 - het plaatsen van een asbus/urn in een particuliere urnennis.
- e. **Gedenkteken:** voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of symbolen, daaronder inbegrepen hekwerken.
- f. **Grafbedekking:** gedenkteken en/of grafbeplanting.
- g. **Grafregister:** openbaar register waarin de administratie van het kerkhof (begraven lijken, bijgezette asbussen en locatie van het graf waarin zij begraven of bijgezet zijn) wordt bijgehouden.
- h. **Grafrecht:** het uitsluitend recht op een particulier graf of particulier urnengraf.
- i. **Particulier graf:** een graf waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 1. Het doen begraven of bijzetten en begraven houden van lijken.
 2. Het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen.
- j. **Particulier urnengraf:** een graf waarvoor aan een natuurlijk of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot:
 1. Het doen bijzetten en bijgezet houden van asbussen met of zonder urnen.
 2. Het doen verstrooien van as.

- k. Particuliere urnennis: een nis in de urnenmuur waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen bijzetten en bijgezet houden van urnen.
- l. Rechthebbende: natuurlijk persoon of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een particulier graf, een particulier urnengraf of een particuliere urnennis.
- m. Ruimen: het leegmaken van een graf, waarbij de overblijfselen ter plekke opnieuw ter aarde besteld worden. Dit in tegenstelling tot het 'opruimen' van de grafbedekking na afloop van het grafrecht.
- n. Urn: een voorwerp ter berging van één of meerdere asbussen.
- o. Urnenmuur: wand met urnen-nissen voor het bijzetten van asbussen.

Art. 2. Uitbreiding begrip particulier graf

Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt, voor zover van belang, onder 'particulier graf' mede verstaan: particulier urnengraf en particuliere urnennis.

Art. 3. Beheer

Het beheer van het kerkhof berust bij de Protestantse Gemeente Menaam, vertegenwoordigd door het college van kerkrentmeesters (verder aangeduid als het college). Het college wijst een beheerder aan die de dagelijkse leiding over het kerkhof heeft.

Art. 4. Administratie

1. De administratie van het grafregister wordt door het college uitgevoerd of een door hen aangewezen administrateur.
2. Het grafregister wordt regelmatig bijgehouden. In het grafregister worden vermeld de begraven lijken, bijgezette asbussen en de juiste plaats waar zij begraven of bijgezet zijn. In het register worden ook al uitgegeven, maar nog niet in gebruik zijnde, graven opgenomen. De beheerder beschikt over een actuele kopie van het grafregister.
3. Het college zorgt ervoor dat er een plattegrond van het kerkhof aanwezig is. Zowel het register als de plattegrond zijn openbaar en worden in tweevoud bijgehouden.

OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP HET KERKHOF

Art. 5. Openstelling kerkhof

1. Het college bepaalt wanneer het kerkhof voor bezoek is opengesteld. Kinderen beneden 12 jaar hebben alleen toegang onder geleide van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op het kerkhof kunnen de toegangen tijdelijk worden gesloten.
3. Het is niet toegestaan gedurende de tijden dat het kerkhof niet voor het publiek geopend is, zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis of de bezorging van as.

Art. 6. Ordemaatregelen

1. Het is aan steenhouders, hoveniers en andere personen niet toegestaan werkzaamheden voor derden op het kerkhof te verrichten anders dan met toestemming van het college.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen, of bloemen te plukken. Het uitlaten van honden of andere huisdieren is niet toegestaan op het kerkhof.
3. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op het kerkhof hebben te verrichten, zijn verplicht zich te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.

Art. 7. Herdenkingen

1. Herdenkingen, onthullingen van gedenktekens en andere plechtigheden op het kerkhof dienen vijf dagen van tevoren gemeld te worden aan het college onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop deze zal plaatsvinden.
2. Bijeenkomsten op het kerkhof die het karakter van een openbare manifestatie hebben of naar het oordeel van het college zullen hebben, kunnen door het college worden verboden.

Art. 8. Reguliere en bijzondere werkzaamheden

1. De beheerder is verantwoordelijk voor het grafdelven en het onderhoud van het kerkhof. Het college voorziet hem van een instructie. Het uitbesteden van het grafdelven en/of de onderhoudswerkzaamheden aan het kerkhof is ook mogelijk. In deze gevallen behoudt de beheerder de eindverantwoordelijkheid.

2. Het is aan niemand buiten de beheerder (of aan degene aan wie het is uitbesteed) vergund in het kerkhof te graven of aan de graven of graftekens veranderingen aan te brengen, tenzij het college daarvoor toestemming heeft verleend. Het is aan derden niet toegestaan bij het grafdelven aanwezig te zijn.
3. Het opgraven van lijken en het ruimen van graven, zoals omschreven in artikel 22 gebeurt in opdracht van de beheerder door daartoe aangewezen personen c.q. bedrijven. Het is aan derden niet toegestaan bij het ruimen aanwezig te zijn.

VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING

Art. 9. Kennisgeving van begraven en asbezorging, openen en sluiten van het graf

1. Degene, die wil doen begraven, as wil doen bijzetten of as wil doen verstrooien, geeft daarvan uiterlijk twee werkdagen voorafgaande aan die waarop de begraafing, bijzetting of verstrooiing zal plaatsvinden, schriftelijk kennis aan de beheerder. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag. Indien de burgemeester toestemming heeft gegeven om het lijk binnen 36 uur na het overlijden te begraven moet de kennisgeving aan de beheerder zo tijdig mogelijk worden gedaan.
2. Op de kist of op het omhulsel van het lijk, dan wel de asbus/urn, wordt een registratienummer aangebracht, dat correspondeert met het nummer, vermeld op een bijgevoegd document dat tevens de namen, de datum van geboorte en overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat, nadat is vastgesteld dat het document betrekking heeft op het lijk.
3. Tot begraafing wordt niet eerder overgegaan dan nadat de beheerder heeft vastgesteld dat het op de kist of het omhulsel vermelde registratienummer overeenkomt met het nummer vermeld op het document als genoemd in lid 2.
4. Het is verboden om in een kist of ander omhulsel voorwerpen bij te sluiten die niet tot de kist, het omhulsel of de overledene behoren, anders dan kleine verteerbare grafgiften. De materialen die verwerkt zijn in de lijkst, het omhulsel en de kleding van de overledene, dienen zoveel mogelijk van natuurlijk verteerbare aard te zijn.

In geval van gerechtvaardigde twijfel of de materialen aan deze eis voldoen, kan de beheerder een controle instellen. Blijken de gebruikte materialen niet aan de gestelde eis te voldoen dan kan begraving worden geweigerd tot het moment dat aantoonbaar aan de voorwaarden is voldaan.

5. Het openen van een graf ter begraving of voor het bezorgen van as, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door de medewerkers van het kerkhof dan wel door degenen die met deze werkzaamheden zijn belast, op aanwijzingen en onder toezicht van de beheerder. De nabestaanden kunnen deze werkzaamheden onder toezicht van de beheerder gedeeltelijk zelf verrichten indien zij hun wens daartoe uiterlijk om 12.00 uur van de voorafgaande werkdag mondeling of schriftelijk aan de beheerder hebben kenbaar gemaakt. De zaterdag geldt voor de toepassing van deze bepaling niet als werkdag.

Art. 10. Over te leggen stukken

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven is overgelegd aan de beheerder. Indien de overledene binnen 36 uur na het overlijden wordt begraven, dient tevens het daartoe vereiste verlof van de burgemeester te worden overgelegd.
2. Indien de begraving of de bezorging van as in een particulier graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.
3. Begraving of bijzetting in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaatsvinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de andere personen, genoemd in artikel 15.
4. Bij een verzoek tot verlenging wordt een bewijs van betaling overgelegd van de grafrechten voor de eerste periode waarvoor het graf respectievelijk urnengraf of de urnennis is uitgegeven.

Art. 11. Tijden van begraven en asbezorging

1. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven en bezorgen van as, tenzij de burgemeester een van de normale termijn afwijkende termijn voor begraving of crematie heeft gesteld of het college hiervoor toestemming heeft verleend.
2. Op alle overige dagen zijn de tijden van begraven en het bezorgen van as tussen 10.00 en 15.00 uur.
Het college kan in bijzondere gevallen van deze tijden afwijken.

INDELING EN UITGIFTE VAN DE GRAVEN

Art. 12. De graven

1. Het kerkhof is verdeeld in rijen (lijnen), die voorzien zijn van een lijnnummer; in de lijnen zijn de graven door nummers aangegeven.
2. Op het kerkhof kunnen worden onderscheiden:
 - a. Particuliere graven en particuliere urnengraven
 - b. Particuliere urnen-nissen
3. Particuliere graven worden slechts voor directe begraving uitgegeven. Het nemen van een optie of het maken van een reservering is niet mogelijk.
4. Grafuitgifte vindt plaats op aanwijzing en naar het oordeel van de beheerder.

Art. 13. Particulier graf of urnengraf

1. Een uitsluitend recht op een graf kan slechts worden verleend aan natuurlijke personen of rechtspersonen.
2. Van elke uitgifte van graven wordt een grafbewijs uitgereikt. Hierdoor wordt geen eigenlijk eigendomsrecht verkregen, maar alleen het uitsluitend recht tot begraven voor een periode van 30 jaar. Deze tijd kan worden begrensd door het bepaalde in art. 21, lid 4. Tegenover het college gelden alleen de in het grafregister aangegeven personen als gerechtigde tot het graf en de daarop geplaatste graftekens.
3. Er wordt een grafrust aangehouden van minimaal 20 jaar.
4. Met verdieping begraven wordt niet toegestaan.
5. In een graf kunnen één of meerdere urnen geplaatst worden.

Art. 14. Particuliere urnennis

1. Een uitsluitend recht op een urnennis kan slechts worden verleend aan natuurlijke personen of rechtspersonen.
2. Van elke uitgifte van een urnennis wordt een bewijs van uitgifte uitgereikt tot het bijzetten van maximaal 4 asbussen voor een termijn van 15 jaar. Deze termijn kan telkens met 10 jaar worden verlengd.
3. Het openen en sluiten van de nis geschiedt uitsluitend door de beheerder.
4. Op de uniforme afsluitplaat kan een passende inscriptie worden aangebracht, zulks ter beoordeling van het college.

Art. 15. Verstrijking en verlenging termijn particulier graf of urnengraf

1. Het recht op een particulier graf, particulier urnengraf of particuliere urnennis eindigt op het moment dat de uitgiftetermijn is verstreken of het recht is vervallen, dan wel op de datum waarop de rechthebbende afstand van het recht doet.
2. Het uitsluitend recht op een graf kan op verzoek van de rechthebbende na verstrijking van de uitgiftetermijn worden verlengd, mits het verzoek is gedaan binnen 2 jaren voor het verstrijken van de termijn. De verlenging geschiedt telkens voor tenminste 10 jaren.
3. Het college doet binnen een jaar voorafgaand aan het verstrijken van de uitgiftetermijn aan de rechthebbende wiens adres hem bekend is, schriftelijk mededeling van het verstrijken van deze termijn.
4. Indien geen adres bekend is, dan wel wanneer niet binnen 3 maanden na verzenden van de mededeling, bedoeld in lid 3, om verlenging is verzocht, maakt het college de mededeling bekend bij het graf en bij de ingang van het kerkhof. De aankondiging blijft beschikbaar tot het einde van de periode waarvoor het recht op een particulier graf was gevestigd.
5. Verlenging van grafrechten wordt niet verleend indien het onderhoud van de grafbedekking naar het oordeel van de beheerder aantoonbaar is verwaarloosd, conform art. 21, lid 4.

Art. 16. Overschrijving van verleende rechten

1. Het uitsluitend recht op een particulier graf, urnengraf of urnennis kan op schriftelijk verzoek van de rechthebbende worden overgeschreven ten name van een familiërelatie tot in de derde graad.

2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht worden overgeschreven op naam van een familierelatie tot in de derde graad, mits het verzoek hiertoe schriftelijk wordt gedaan binnen een jaar na het overlijden van de rechthebbende. Indien voornoemde personen niet tot overeenstemming komen, kan het college een besluit nemen over het grafrecht. Daaruit voortvloeiende kosten zullen bij de nieuwe rechthebbende verhaald worden.
3. Indien binnen de in lid 2 gestelde termijn geen verzoek tot overschrijving is gedaan, kan het college het recht vervallen verklaren.
4. Na het verstrijken van de in het tweede lid genoemde termijn van een jaar kan het college het particuliere graf alsnog op naam stellen van een nieuwe rechthebbende, tenzij dit recht betrekking heeft op een particulier graf dat inmiddels is geruimd.

Art. 17. Afstand doen van grafrechten op een particulier graf

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen van zijn uitsluitend recht ten behoeve van het college. Van de ontvangst van zodanige verklaring zendt het college een schriftelijke bevestiging aan de rechthebbende.

GRAFBEDEKKINGEN

Art. 18. Toestemming grafbedekking

1. Gerechtigden van particuliere graven mogen daarop met schriftelijke toestemming van het college een gedenkteken, monument, versiering, beplanting of aandenken aanbrengen. Voor de verlening van de toestemming is een recht verschuldigd volgens een door het college vast te stellen tarief. Het college kan nadere regels vaststellen inzake de duurzaamheid, kwaliteit, de maximale afmetingen van gedenktekens en de beplanting.
2. Voordat een gedenkteken, monument, versiering of aandenken wordt aangebracht moet een tekening worden overlegd aan het college waarop aangegeven de constructie van het gedenkteken alsmede de aard van de te gebruiken materialen.
Op basis van de tekening kan het college vervolgens goedkeuring verlenen voor het plaatsen.
3. Voor gedenktekens en beplantingen, die zonder goedkeuring geplaatst zijn, is het 4e lid van art. 21 ook van toepassing.

4. Het is niet toegestaan om in grafruimten metselwerken of grafkelders aan te brengen.

Art. 19. Opruimen grafbedekking

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door het college worden opgeruimd. Hetzelfde geldt na het vervallen of het doen van afstand van het grafrecht.
2. Indien de rechthebbende nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, en daardoor een risico ontstaat van schade aan het kerkhof of aan derden, kan het college met inachtneming van het gestelde in lid 3 en 4 de grafbedekking geheel of gedeeltelijk doen opruimen.
3. Tenzij sprake is van een acuut risico, zulks uitsluitend ter beoordeling van het college, vindt het opruimen niet eerder plaats dan nadat 3 maanden zijn verstreken nadat de rechthebbende per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst is aangemaand tot onderhoud of herstel van de grafbedekking. Als het adres van de rechthebbende niet meer bekend is, vindt de vermelde aanmaning plaats op het mededelingenbord van het kerkhof. Bij het graf wordt een verwijzing naar deze aanmaning aangebracht.
4. De grafbedekking vervalt aan het college, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is, indien deze niet binnen 3 maanden na het opruimen is afgehaald door degene die toestemming heeft verkregen tot plaatsing van de grafbedekking.

ONDERHOUD

Art. 20. Onderhoud door het college

1. Van de graven wordt een jaarlijks vastrecht geheven, om in het onderhoud van het kerkhof en de graven te voorzien. Het tarief wordt jaarlijks vastgesteld door het college.
2. Het college belast zich met het onderhoud van het kerkhof en de graven, zoals het maaien van het gras, het snoeien van beplantingen die niet op het graf zijn geplaatst, het ophogen en schoonmaken van de stenen, voor zover een en ander geen steenhouwerijwerkzaamheden zijn.
3. Het letteren van de grafstenen voor graven die na 1 januari 2011 zijn uitgegeven is voor rekening van de rechthebbenden.

4. Onderhoud van beplantingen, hekwerken en steenhouwerijwerkzaamheden aan grafbedekkingen komt ten laste van de eigenaars van de graven.

Art. 21. Onderhoud door de rechthebbende

1. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, waaronder wordt verstaan het onderhoud voor zover niet bedoeld in artikel 20, lid 2.
2. Wanneer de gedenktekens, enz. in verval raken, brengt het college de eigenaar hiervan schriftelijk op de hoogte. Rechthebbende dient binnen één jaar na ontvangst van de kennisgeving in het onderhoud te voorzien.
3. Indien de rechthebbende niet reageert op het verzoek uit lid 2, maakt het college de verklaring bekend bij het graf en bij de ingang van het kerkhof, gedurende een periode van een jaar dan wel totdat in die periode in het onderhoud is voorzien.
4. Wanneer na toepassing van het gestelde in lid 2 en 3 de rechthebbende in gebreke blijft om de grafbedekking te vernieuwen of te herstellen, vervalt het recht op het graf (met inachtneming van de wettelijke grafrusttermijn) en mag het college de grafbedekking opruimen. Deze wordt dan eigendom van het college.

RUIMING EN VERPLAATSING VAN GRAVEN, URNENGRAVEN EN URNENNISSSEN

Art. 22. Ruiming en verplaatsing

1. Het voornemen van het college om te ruimen wordt tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop geruimd zal worden per brief aan de rechthebbende bekend gemaakt.
2. Met inachtneming van de Wet op de lijkbezorging en overige toepasselijke regelgeving kan het college overgaan tot ruiming, mits dit gebeurt door daartoe gekwalificeerde personen c.q. gecertificeerde bedrijven. Ruiming van een particulier graf, dan wel van een asbus/urn, kan niet, dan met toestemming van de rechthebbende.
3. Wanneer het adres van de rechthebbende of belanghebbende niet bekend is, maakt het college het voornemen tot ruiming bekend gedurende tenminste een jaar voorafgaande aan het tijdstip van ruiming door middel van een te plaatsen bordje bij het graf en bij de ingang van het kerkhof op het mededelingenbord.

4. De bij de ruiming van het particuliere graf nog aanwezige overblijfselen van lijken worden herbegraven en de as wordt verstrooid op een van de daartoe bestemde, afgesloten gedeelten van het kerkhof. Hierbij dient de nodige zorgvuldigheid en piëteit in acht te worden genomen.
5. De rechthebbende op een particulier graf kan het college schriftelijk verzoeken om de overblijfselen te doen verzamelen om deze weer in dezelfde grafruimte te doen plaatsen dan wel om deze elders te doen herbegraven. Rechthebbende op een urnengraf of urnennis kan het college schriftelijk verzoeken hem de aanwezige asbus/urn over te dragen.
6. Verplaatsing van een particulier graf of asbus/urn is alleen toegestaan met instemming van rechthebbende.

INSTANDHOUDEN HISTORISCHE GRAVEN EN OPVALLENDE GRAFBEDEKKINGEN

Art. 23. Lijst

1. Het college houdt een lijst bij van graven die van historische betekenis zijn of waarvan de grafbedekkingen een opvallende kwaliteit hebben.
2. Van de in lid 1 bedoelde lijst wordt aantekening gemaakt in het grafregister.
3. Alvorens tot ruiming van graven wordt overgegaan, onderzoekt het college of er graven zijn die in aanmerking komen om op de in lid 1 genoemde lijst te worden bijgeschreven.
4. Het college beslist over het ruimen van graven en het opruimen van grafbedekkingen die op de in het 1ste lid bedoelde lijst staan.

TARIEVEN

Art. 24. Tarieven

1. De kostprijs van een graf wordt jaarlijks vastgesteld en opgenomen in een bij het reglement gevoegde tarievenlijst.
2. De tarievenlijst wordt na elke wijziging bekend gemaakt op de website van de Protestantse Gemeente Menaam.
3. Voor elk graf, gebruikt of ongebruikt, worden jaarlijks grafrechten geheven.

4. Van elk grafteken of gedeelte daarvan, dat op een graf is geplaatst, worden jaarlijks grafrechten geheven. Een monument breder dan 70 cm wordt gerekend als twee monumenten.
5. Voor grafdelven en bijbehorende werkzaamheden wordt een billijke vergoeding in rekening gebracht. Deze wordt door het college vastgesteld.
6. De vergoeding van de begrafenisvereniging voor het luiden van de klokken bij begrafenissen wordt elk jaar vastgesteld.
7. De jaarlijks verschuldigde rechten dienen voor 31 december van dat jaar te worden betaald.
8. De jaarlijkse grafrechten kunnen voor een termijn van 25 jaar of bij verlenging 10 jaar bij akte worden afgekocht. De rechthebbende verplicht zich daarbij wel tot het doorgeven van adreswijzigingen aan de administrateur.
9. Indien gedurende 3 jaar de jaarlijkse rechten bedoeld in lid 2 en 3 niet volledig zijn voldaan, wordt gehandeld als het bepaalde in het 4de lid van art. 21 en zullen bij nalatigheid de betrokken graven met gedenktekens, enz. ten gunste van het college vervallen.

SLOTBEPALINGEN

Art. 25. Inwerkingtreding

1. Dit reglement treedt in werking met ingang van 01-09-2018.
2. Op deze datum vervallen de eerder vastgestelde voorschriften en bepalingen met dien verstande dat vastgestelde rechten worden geëerbiedigd.

Art. 26. Geschillen

1. In geval van geschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het niet voorziet, beslist het college.
2. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden door het college. Eventuele wijzigingen zijn ook verbindend voor grafeigenaren die tevoren hun rechten verkregen hebben.

Aldus vastgesteld

Het college van kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente Menaam
E: kerkrentmeestersmenaam@outlook.com

Bijlage: NADERE REGELS GRAFBEDEKKINGEN

Het college van kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente Menaam heeft, gelet op artikel 18 van het reglement, nadere regels opgesteld voor grafbedekkingen.

Art. 1. Vergunning grafbedekking

Conform art. 18, lid 1 is voor het plaatsen van een gedenkteken voorafgaand een schriftelijke vergunning nodig van het college. Ook kan het college nadere regels vaststellen inzake verschillende aspecten van het gedenkteken. De rechthebbende van een particulier (urnen)graf vraagt de vergunning voor het plaatsen van een gedenkteken aan onder opgave van het lijnnummer en nummer van het betreffende graf en een tekening van het verlangde. In de tekening dient duidelijk aangegeven te worden wat de constructie van het gedenkteken is, alsmede de materialen die voor de grafbedekking worden gebruikt.

Het college kan de vergunning weigeren indien:

- a. Niet voldaan wordt aan de door haar vastgestelde nadere regels.
- b. De grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van het kerkhof.
- c. De duurzaamheid van de materialen onvoldoende is.
- d. De constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.

Art. 2. Afmetingen

Ten aanzien van de maximum afmetingen van een gedenkteken op een particulier graf wordt het volgende bepaald:

- De lengte bedraagt maximaal 60 cm of zoveel minder als gezien de afmetingen van het graf mogelijk is.
- De breedte bedraagt maximaal 60 cm voor één grafbedekking en 120 cm voor een dubbel graf.
- De hoogte bedraagt maximaal 120 cm.
- Voor urnengraven kunnen, in overleg, afwijkende maten gelden.

Art. 3. Constructie

Het gebruik van funderingspalen is niet toegestaan.

Alle materialen dienen op een zodanige wijze geconstrueerd te worden dat duurzaamheid en veiligheid gewaarborgd zijn.

Art. 4. Materiaal

In principe zijn voor de gedenktekens alle soorten natuursteen toegestaan, met dien verstande dat deze niet mogen detoneren. Gezoet of geschuurd natuursteen wordt aanbevolen.

Glas of metaal is alleen toegestaan indien het ontwerp naar beoordeling van het college passend is. In voorkomende gevallen worden ontwerpen voorgelegd aan een door het college aan te wijzen commissie. Bij het oordeel van deze commissie wordt rekening gehouden met inpasbaarheid en kwaliteit van het ontwerp.

Art. 5. Kwaliteit

De toe te passen materialen dienen van een deugdelijke kwaliteit te zijn en mogen geen afwerkingen bevatten die gevaar kunnen opleveren (scherpe zijden of punten zijn niet toegestaan).

De toegepaste natuurstenen banden op een graf dienen minimaal 8 cm dik te zijn.

Art. 6. Bepanting

De vaste grafbepanting op een graf dient aan de navolgende voorwaarden te voldoen:

- a. De bepanting mag niet hoger zijn dan 100 cm (de hoogte is aan een maximum gebonden in verband met het streven naar een open karakter).
- b. Het volume van de bepanting mag niet groter zijn dan de grafmaat.
- c. De bepanting mag naast- en achterliggende graven niet hinderen.
- d. Bomen in welke vorm dan ook zijn niet toegestaan.
- e. Voornoemde bepantingen dienen door rechthebbende c.q. opdrachtgever tot genoegen van het college te worden onderhouden.

- f. Kosten voor het verwijderen van vaste grafbeplantingen die niet aan bovengenoemde voorwaarden voldoet worden in rekening gebracht bij de rechthebbende.
- g. Niet blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door de beheerder worden verwijderd zonder dat aanspraak gemaakt kan worden op schadevergoeding. Losse bloemen, kransen, seizoenstukken, planten en dergelijke, kunnen wanneer zij verwelkt zijn, door de beheerder worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende 3 maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.
- h. Beplanting die niet op het graf is geplaatst, is eigendom van het college en kan verwijderd worden zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding.

Art. 7. Grind

Het toepassen van grind is alleen toegestaan binnen de natuursteenbanden. Hierbij dient men gebruik te maken van betonplaatjes die in het funderingsraam geplaatst zijn. Het gebruik van grind rondom het graf is derhalve niet toegestaan. Grind buiten de grafruimte wordt verwijderd.

Art. 8. Losse voorwerpen

Het is niet toegestaan losse voorwerpen van glas of andere breekbare materialen op of bij het graf te plaatsen. Dit in verband met vernieling of ongeoorloofd wegnemen van deze materialen door derden. Ook kunnen deze voorwerpen de beheerder hinderen in zijn werkzaamheden.

Art. 9. Herstel, conservering en restauratie van historische graven en opvallende grafbedekkingen

Het onderhoud van een historisch grafmonument, zoals benoemd in artikel 23 van het reglement, kan leiden tot de noodzaak van een grotere ingreep dan eenvoudig herstel. Bij breuk of andere gebreken kan het noodzakelijk zijn om het grafmonument te laten conserveren of restaureren. Het college heeft de voorkeur om eerder over te gaan tot conservering dan tot restauratie. Dergelijke ingrepen dienen vooraf voorgelegd te worden aan het college.

Het onderscheid tussen conservering en restauratie zit in de finale afwerking. Bij conservering wordt vooral gelet op de constructieve betrouwbaarheid van het geheel en het herstellen van de ontstane situatie en daarmee het voorkomen van verder verval. Bij restauratie wordt het herstel nog iets verder uitgevoerd door het grafmonument in een staat van nieuw te brengen. Daarbij gaan steenhouwers vaak zo ver dat het gehele monument wordt opgeschuurd en er nieuwe (vaak niet originele) onderdelen worden toegevoegd aan het grafmonument. Opschuren vernietigt meestal de originele bewerking en het toevoegen van nieuwe onderdelen bevordert niet het historisch beeld dat nagestreefd wordt.

Het college kan advies inwinnen bij specialisten omtrent het op juiste wijze conserveren van een grafmonument.

**AAN IN HET VERLEDEN, VOOR HET INWERKINGTREDEN VAN DIT
REGLEMENT, GEPLAATSTE GRAFMONUMENTEN KUNNEN GEEN
RECHTEN ONTLEEND WORDEN.**